**Прилог 1**

Школска управа: Зрењанин

Општина /град: Сента/Сента

Пун назив средње школе: Сенћанска гимназија

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ПО ПОСЕБНОМ ПРОГРАМУ ЗА РАД У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ ВИРУСА Covid-19**

Напомена: Оперативни план се доставља надлежној школској управи на сагласност најкасније 27.08.2020. године. Одеређени подаци из овог плана уносе се и у ИС Доситеј. Уколико постоји потреба за променама у оперативном плану у појединим елементима, о томе се обавештава надлежна школска управа и директор школе доставља измењен оперативни план на сагласност.

1. Модел организације наставе који се примењује у средњој школи (заокружити модел који се примењује):

1.1. настава се остварује по МОДЕЛУ А (онлајн настава) - сва одељења (уписати укупан број одељења)

1.2. настава се остварује по МОДЕЛУ Б (комбинована настава) - сва одељења (уписати број одељења)

1.3. неки други модел организације одобрен од стране ШУ (концизан опис модела):

Користи се комбиновани модел наставе. Зграду Сенћанске гимназије користе 3 средње школе. Једини начин да се настава оствари је следећи:





1.4. Ако школа има издвојена одељења, описати начин извођења наставе у тим одељењима:

Нема\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. За средње стручне школе - начин остваривања практичне наставе и (заокружити модел који се примењује)

Укупан број група за практичну наставу \_\_

2.1 практична настава се реализује онлајн - (уписати број група)

2.2. практична настава се реализује у школи - (уписати број група)

2.3. практична настава се реализује у компанијама - (уписати број група)

3. Назив платформе која ће се користити као допунска подршка ученицима у учењу (опционо за школе):

Google Classroom

4. Распоред часова (ексел табела, линк...) по данима за сваки разред са временском организацијом (сатница):

<http://www.gimnazija-senta.rs/sa_files/dokumenti/60_raspored1/1598445955-1-4_raspored_online.pdf>

<http://www.gimnazija-senta.rs/sa_files/dokumenti/60_raspored1/1598445978-1-4_razred_skola.pdf>

<http://www.gimnazija-senta.rs/sa_files/dokumenti/60_raspored1/1598446005-2-3_razred_online.pdf>

<http://www.gimnazija-senta.rs/sa_files/dokumenti/60_raspored1/1598446119-2-3_razred_skola.pdf>

<http://www.gimnazija-senta.rs/sa_files/dokumenti/60_raspored1/1598446531-%D0%A1%D0%90%D0%A2%D0%9D%D0%98%D0%A6%D0%90.pdf>

5. Начин праћења и вредновања постигнућа ученика:

Google Classroom, Discord, e–mail, долазак ученика у школу, утврђивање у школи (усмено и писмено)

6. Додатни начини пружања подршке ученицима:

Презентација

ТВ емисије

Видео снимци–YouTube

7. Додатни ресурси ван школе који се користе (волонтери, спољна подршка...):

Пројектна настава

8. Укупан број ученика у школи који су се изјаснили да **ће наставу пратити онлајн**: (уписати посебно за сваки разред):

|  |  |
| --- | --- |
| **Разред** | **Број ученика који не похађају наставу у школи** |
| Први | - |
| Други | 1 |
| Трећи | - |
| Четврти | 10 |

9. Начин праћења остваривања оперативног плана активности:

–ученички feedback

Директор

Ева Ујхази

 Уписати име и презиме директора